

SAMVERKANSAVTAL/ÖVERENSKOMMELSE

§ 1 Definition

1. Kommun är projektägare och ansvarar för att genomförande och redovisning av projektet. Kommunen ser också till att projektet följer lagar, regler och alla villkor i beslutet om stöd.
2. Samverkanspart är den förening deltar i projektet och som kommunen samarbetar med.

§ 2 Ändamål

Parterna träffar överenskommelse om samverkan avseende projektet Byaplaner för Hållbar Utveckling i Malåbygden (B-HUM).

§ 4 Samarbetets inriktning och omfattning

Inom ramen för samverkansavtalet ska samverkanspart aktualisera/utveckla arbetet med en byaplan för sin by. För inspiration tillhandahåller Malå kommun en mall, men planen får utformas precis på det sätt som föreningen själv fördrar. Samverkansparten åtar sig att vara representerad på tre projektövergripande gemensamma träffar á 2h med andra samverkanspartner i projektet. Vid gemensamma träffar i projektet och i samband med lokal aktivitet i den egna byn kopplad till arbetet med byaplanen får föreningen ersättning för nedlagd tid med 340kr/timme/vuxen om max 30h per by, totalt 10 200kr. Timmarna kan fördelas på flera personer.

All aktivitet som genomförs inom samarbetet skall vara förenliga med projektets syfte:

Att i bred lokal samverkan arbeta fram en byaplan för platsen.

Avsikten är att:

- *skapa förutsättningar för delaktighet och inflytande i processen.*
- *skapa förutsättningar för samverkan mellan byarna och mellan byar och kommunen.*
- *bidra till en samhällsplanering som bygger på landsbygdernas idéer och engagemang i planerings- och utvecklingsfrågor.*
- *stimulera erfarenhetsutbyten mellan byarna samt underlätta kanaliseringen av åsikter och behov.*
- *utveckla byarnas enskilda och områdets samlade identitet. Insatsen ska genomföras för ökad samverkan, delaktighet och inkludering.*

Övriga förutsättning för ersättning framgår under §7 Rutiner för arvodering.

§ 5 Kommunens åtagande

Malå kommun ersätter, genom projekt B-HUM, samverkansparten för nedlagd tid i projektet. Malå kommun planerar och genomför de gemensamma aktiviteterna mellan samverkanspartners, förankrar projektets resultat i Malå kommunorganisation,

administrera och följer upp så att projektet når uppsatta mål och följer aktuella villkor för projektstöd.

§ 6 Samverkanspartens åtagande

Samverkansparten ska vara representerad vid uppstartsträff, avstämningsträff och avslutningsträff inom ramen för projektet och genomföra arbetet med byaplan med så bred förankring som möjligt i sin by. När planen är godkänd av styrelsen ska den delas med Malå kommun.

§ 7 Arvode

Arvode utgår med 340 kr per timme per vuxen. Varje samverkanspart har möjlighet att fakturera 30h, max 10 200kr. Timmarna kan genomföras av flera personer.

§ 8 Rutiner för arvodering

För utbetalning av arvodering ska samverkanspart upprätta en faktura som uppfyller krav på en giltig faktura. Till denna faktura ska tidrapport enligt Jordbruksverkets mall för projektdagbok användas. Var noga då projektdagboken fylls i.

Fakturan ska märkas med ansvar 232, verksamhet 220, projekt 5001.

Faktura och projektdagbok skickas till:

Malå kommun

Box 2

939 21 Malå

Fakturans avsändare skall vara samverkansparten.

Fakturadatum, fakturanummer och förfallodatum ska framgå.

§ 9 Uppllysning

Jordbruksverket avgör om aktivitet och tillhörande utgift är stödberättigande i enlighet med beslut om stöd och gällande regelverk.

Undertecknas av behörig företrädare i projektet samt för samverkanspart

Malå,

Namn: Maria Larsson

Organisation: Malå kommun, 212000-2866

Namn:

Organisation: