

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2020-05-19

1

Plats och tid	Sammanträdesrum Jupiter, kl 09.00		
Ajournering	KI 09.05-10.00 Information KI 10.00-10.15 Fika KI 10.15-11.45 Information KI 12.00-13.00 Lunch KI 13.00-14.00 Studiebesök på nya förskolan		
Beslutande	Charlotte Hultdin (S) Jeanette Hallin (S) Fredrik Iderström (V) Simon Morén (V) Åsa Gustafsson (L) Ethel Cavén (ML)		
Övriga deltagande	Adam Linder, (C) ej tjänstgörande ersättare, ej §§ 22-30 Erik Lindblom, barn- och utbildningschef Helén Örnberg, sekreterare Oskar Sjölund, syv §§ 17-18 Ann-Chatrine Lundmark, rektor § 19 Daniel Renling, rektor § 19 Ulrika Renström, rektor § 19 Maria Larsson, rektor § 20 Ida Söderström, koordinator § 21		
Utses att justera	Ethel Cavén, ersättare Fredrik Iderström		
Justeringens plats och tid	Barn- och utbildningsavd måndag den 25 maj 2020, kl 13.00		
Underskrifter	Sekreterare	_____	Paragrafer 16-30
		Helen Örnberg	
	Ordförande	_____	
		Charlotte Hultdin	
	Justerande	_____	
		Ethel Cavén	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-05-19		
Anslag sätts upp	2020-05-25	Anslag tas ner	2020-06-16
Förvaringsplats för protokollet	Kommunförvaltningen, Barn- och utbildningsavd		
Underskrift	_____		

§ 16

Dagordning

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Dagordningen godkänns med följande ändring:
Utgår: * Information – Ärende inför nästa möte. Kurser och konferenser.

BESLUT

- Dagordningen godkänns med följande ändring:

Utgår: - Information – Ärende inför nästa möte
- Kurser och konferenser

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 17

Dnr 2020.15/60

Utvärdering av feriearbetsverksamheten 2019**Kommunalt feriearbete**

Alla killar och tjejer, skrivna i Malå kommun som gick ut åk 9 eller hade sommarlov i gymnasiet, erbjöds kommunalt feriearbete under två veckor sommaren 2019. Som alternativ erbjöds Malå Sommarentreprenör i samarbete med Utvecklingsavdelningen.

Ungdomarna har informerats att själva söka feriearbete hos företag, kommunens verksamheter, föreningar och därefter meddela resultat. Syftet är att de ska träna sig att söka arbete. De killar och tjejer som inte lyckas få feriearbete genom personligt besök erbjuds tips och hjälp.

Föreningar har informerats om att marknadsföra sig mot ungdomarna i syfte att visa att de erbjuder möjlighet till feriearbete med kommunal lön.

Åttor i vården

Ungdomar i åk 8 erbjöds att söka till "8:or i vården. Syftet är att de ska få inblick i de möjligheter som vårdrucken erbjuder i tid innan gymnasieval. Totalt 14 elever ur åk 8 sökte de sex platserna (6 killar och 8 tjejer).

Handledarersättning till företag och föreningar

Malå kommun erbjöd företag handledarersättning om 250kr/dag i tio dagar, när de anställde feriearbetande ungdomar. Handledarersättningen har funnits länge och nyttjas. Handledarersättning till föreningar utbetalas om 1500kr/2v period.

Utvärdering av Mål för feriearbetsverksamhet år 2019:**- *Meningsfulla arbeten med god handledning ska erbjudas***

Utbildning för handledare, för såväl privata som kommunala och föreningarnas erbjöds inför feriearbetssäsongen. De allra flesta av feriearbetena som erbjuds är inom kommunens verksamheter och nära den ordinarie verksamheten finns god tillgång till engagerade handledare. De allra flesta arbetsplatser där Feriearbetare finns är återkommande.

Besök på arbetsplatser för bedömning av arbetets beskaffenhet, arbetsmiljö och handledning har genomförts.

Målet får anses vara uppfyllt

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

- **Handledarutbildning för föreningar och kommunala arbetsplatser ska erbjudas och genomföras**

Handledarutbildning för kommunens och föreningars handledare erbjuds och genomfördes.

Målet uppfyllt

- **Bidra till intresse att prova arbetsplatser utan begränsning vad gäller traditioner och normer**

Sommaren 2019 var cirka 150 killar/tjejer berättigade feriearbete (plus cirka 44 berättigade att söka "8:or i vården"). Av dessa 150 arbetade 32% med kommunal feriearbetslön (2018 40%, 2017 47%, 2016 41%, 2015 36%). Inkluderat Malå Sommarentreprenör blir det 39%.

Av dessa arbetade	2019	2018	2017	2016
Föreningar	6 (5K, 1t)	6 (3k, 3t)	9 (5k, 4t)	13 (9k, 4t)
Äldreomsorg	11 (7k, 4t)	19 (11k, 8t)	16 (9k, 7t)	10 (4k, 6t)
Vaktmästeri/park	8 (7k, 1 t)	8 (8k)	10 (10k)	10 (8k, 2t)
Barnomsorg	11 (4k, 7t)	9 (3k, 6t)	2 (1k, 1t)	4 (1k, 3t)
Övrigt	3 (2k, 1t)	1 (1k)	1 (1t)	-
Bibliotek & kök	4 (2k, 2t)	4 (2k, 2t)	4 (1k, 3t)	4 (1k, 3t)
Sommarmusikant	4 (1k, 3t)	5 (5t)	5 (1k, 4t)	
8:or i vården	6 (3k, 3t)	6 (3k, 3t)	6 (2k, 4t)	6 (2k, 4t)
	53 (31k, 22t)	58 (30k, 28t)	53 (30k, 23t)	47 25k, 22t)

Malå Sommarentreprenör 11(1k, 10t)

De föreningar som sommaren 2019 ansvarade för feriearbetare hade arbetsuppgifter inom enklare vaktmästar- och servicearbetsuppgifter. Inom äldre- och handikappomsorg är det, sedan 2017, en majoritet killar som feriearbetar. Det har de senaste åren varit ett ökat intresse att feriearbete inom Barnomsorg både hos killar och tjejer.

Under sommaren 2019 ar arbetsmarknaden ganska god för ungdomar att arbeta exempelvis hos privat arbetsgivare eller som vikarie inom äldre- och handikappomsorgen.

Målet får anses vara uppfyllt.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------	--------------------

Ekonomiskt utfall – Feriearbetsverksamheten 2019

I budget för verksamheten var 300tkr avsatt till feriearbetsverksamhet.

	2019	2018	2017	2016
Lönekostnader	284 523	324 000	310 000	247 000
Handledarbidrag till företag och föreningar	18 500	11 500	16 000	0 (bel -17)
Övriga verksamhetskostnader	0	0	0	0
Summa kostnader:	303 023	335 500	326 000	247 000
Statsbidrag (Arbetsförmedlingen)	0	36 000	0	
Budget	300 000	300 000	400 000	400 000
Verksamhetskostnader	303 000	335 500	326 000	247 000
Resultat:	-3 000	+500	+74 000	+153 000

Kommentar till ekonomiskt utfall

Delar av Handledarbidraget för 2018 belastar 2019.
Inget statsbidrag för verksamheten fanns under 2019.

BESLUTSUNDERLAG

Se Oskar Sjölungs tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Utvärderingen av feriearbetsverksamheten 2019 godkänns.

BESLUT

- Utvärderingen av feriearbetsverksamheten 2019 godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 18

Dnr 2020.16/61

Information - Mål och regler för feriearbetsverksamheten 2020

Det ekonomiska utfallet för verksamheten 2019 blev 303 000kr. 32 % av berättigade ungdomar feriearbetade 2019 med kommunal lön. En andel som minskat väsentligt de senaste åren och bidragit till att verksamheten hållit budget trots mindre ram och fler berättigade ungdomar. Troliga anledningar är att många gymnasieungdomar fått vikariat inom omsorgen samt en ganska stark arbetsmarknad hos privata arbetsgivare.

Antalet killar och tjejer som föreslås vara berättigade feriearbete är cirka 150 plus ungdomar i åk 8 avseende "8:or i vården".

Då Malå kommun står inför framtida utmaningar vad gäller kompetensförsörjning bör feriearbete inom kommunens organisation ses som ett strategiskt instrument att ge unga killar och tjejer insyn och väcka intresse till fler yrken/yrkeskategorier än de traditionella feriearbetena. Det råder dock osäkerhet i pandemi-tider hur det kan påverka tillgången till arbetsplatser för feriearbetande ungdomar.

Löneuppräknings har inte skett sedan 2017 då lönen räknades upp med fyra kronor per timme till 57 kr/tim generellt och för arbete inom kommunens äldre- och handikappomsorg till 62kr/tim. Inför sommaren 2020 föreslås, av budgetskäl, ingen uppräknings av timlönen. Det finns även en risk att tillgången till feriearbeten inom privat verksamhet påverkas negativt av pågående pandemi varpå fler söker kommunala feriearbeten vilket då påverkar ekonomiskt utfall. Den differentierade lönesättningen, där feriearbete inom äldre- och handikappomsorg premieras, föreslås kvarstå inför denna sommar då det bidragit till intresse för arbetsområdet vilket är viktigt då Malå kommun som arbetsgivare sannolikt står inför ett stort rekryteringsbehov inom omsorgssektorn i framtiden.

"8:or i vården", som arrangerats under de senaste åren, föreslås erbjudas även denna sommar. Syftet är att uppmärksamma killar och tjejer som gått ut årskurs 8 på möjligheter inom omsorgsyrken i tid innan val till gymnasieutbildning sker.

De senaste åren har kommunens Kulturskola erbjudit möjligheten att feriearbete som *Sommarmusikant* vilket bidragit till kulturen i Malå under somrarna. Sommarlovsmusikant kommer att vara tillgängligt en period i mitten av juli.

Som alternativ till traditionellt feriearbete kommer även *Malå Sommarentreprenör* att erbjudas under ledning av Utvecklingsavdelningen.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------	--------------------

Mål för feriearbetsverksamhet år 2020

- Meningsfulla arbeten med god handledning ska erbjudas
- Handledarutbildning för föreningar och kommunala arbetsplatser ska erbjudas
- Bidra till intresse att prova arbetsplatser utan begränsning vad gäller traditioner och normer

Regler för feriearbeten 2020

Killar och tjejer som gått ut årskurs 9 och gymnasieelever med sommarlov har under sommaren 2020 möjlighet till feriearbete genom kommunen, där lön eller handledararvode utgår.

Killar och tjejer i årskurs 8 erbjuds möjlighet att delta i "8:or i vården". Antalet fastställs i samråd med verksamhetsansvariga inom omsorgen. Villkor i likhet med övriga feriearbetare.

Feriearbetarna ska vara mantalsskrivna och bosatta i kommunen.

Feriearbete omfattar 4 perioder om 2 veckor per period (8 tim/dag * 10 dagar = 80 tim). Som alternativ till 8-timmarsdagar har arbetsplatser möjlighet att erbjuda 6-timmarsdagar i de fall det passar verksamheten bättre (6 tim/dag * 13 dagar = 78 tim). Perioderna går att ändra för att exempelvis passa arbetsplatsens/föreningens verksamhet bättre.

Varje arbetsplats/förening som åtar sig feriearbetare har ansvaret för arbetsmiljön samt ska tydligt utse arbetsledare/handledare för feriearbetarna.

Arbetsuppgifterna ska kunna hänföras till arbetsgivarens/föreningens verksamhetsområde.

Enskild arbetsgivare har möjlighet att få handledararvode. För 1-3 ungdomar utbetalas 250 kr/dag/ungdom under högst 10 dagar. För därutöver samma period är handledararvodet 100 kr/dag/ungdom. Handledararvode till enskild arbetsgivare kan maximalt uppgå till 15 000 kronor. Handledararvode betalas bara ut till företag som anmält intresse att bereda ungdomar i målgruppen arbete. Rekvisition om handledararvodet inlämnas senast den 15 september.

Föreningar som åtar sig arbetsledning för feriearbete och deltar i handledarutbildning har rätt till handledararvode om 1 500 kr/period.

Lön för feriearbeten inom kommunal verksamhet och för feriearbetare hos föreningar inom Malå kommun betalas av kommunen.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------	--------------------

Förtur och andra förändringar av feriearbete kan ges av särskilda skäl.

Feriearbetande ungdomar med kommunal lön ska vara anmälda vid kommunens feriearbetsverksamhet.

Lön för feriearbete fastställs till 57 kr/timme. För arbete i kommunens äldre- och handikappomsorg 62 kr/timme.

Malå Sommarentreprenör

Under ledning av Utvecklingsavdelningen, vad gäller budget, planering, organisation, handledare och genomförande, kommer *Malå Sommarentreprenör* att erbjudas. Det är ett alternativ till traditionellt feriearbete och syftar till att ungdomar i målgruppen ska få möjligheten att utveckla sina entreprenöriella kompetenser under sommaren.

- Regler (målgrupp, verksamhetstid, startkapital och antalet deltagare m.m.) fastställs i dialog med Utvecklingsavdelningen.

BESLUTSUNDERLAG

Se Oskar Sjölund's tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Informationen noteras.

BESLUT

- Informationen noteras.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 19

Verksamhetsinformation - Grundskola/fritidshem**Rektor Ann-Chatrine Lundmark informerade utifrån sin verksamhet på F-3, elevhälsan och fritids.***1 Vilka utmaningar ser jag som rektor utifrån styrdokumentet?*

Skolan är idag en komplex arbetsplats med många olika uppdrag, många lagar och förordningar att känna till. Det är skillnad på fritids, förskoleklass, sarskola och grundskola med olika mål och förväntningar. Förväntningarna på skolan tycks öka för varje år och vi måste begränsa vad som är vårt uppdrag, vad som är föräldrarnas uppdrag eller andra myndigheters uppdrag. Det är inte alltid helt lätt. Vi har både ett kunskapsuppdrag och ett uppfostrande uppdrag för att varje elev ska utvecklas till en god samhällsmedborgare men förväntas ofta även lösa barns konflikter under fritiden. En stor utmaning är att kunna inspirera och motivera elever att nå så långt som möjligt och inte lägga sig på en godkänd nivå då behovet av högteknologisk kunskap ökar inom alla yrken. Omotiverade elever eller elever som gett upp orsakar också sämre arbetsmiljö för kamrater och pedagoger då de ofta stör eller tar fokus från lektionen. Här har vi en stor utmaning inom svensk skola generellt idag. Jag tycker dock att vi verkligen försöker möta alla dessa utmaningar och ständigt arbetar för att utvecklas och förbättra vår verksamhet.

2 Hur arbetar jag som rektor med sjuktalen?

Vi har gjort en handlingsplan inom varje verksamhet utifrån medarbetarenkäten och i dialog med medarbetarna. Där tittar vi både på friskfaktorer, dvs vad vi ska bibehålla och värna för att fortsätta ha en bra arbetsmiljö och utvecklingsområden. Sedan är det givetvis en individuell del där jag försöker möta upp den enskilde medarbetaren.

3 Hur arbetar jag som rektor med måluppfyllelsen inom Malå kommuns styrkort?

Jag försöker vara närvarande och se elever och medarbetare och försöker få alla att trivas och må bra. Vara tillgänglig och besvara ev. frågor så bra jag kan.

Jag tycker att vi erbjuder god kvalitet på vår undervisning och mycket för att man arbetar sällan helt ensam utan samarbetar, delar varandra kunskaper och kompletterar varandra. Våra pedagogiska eftermiddagar ger regelbunden fortbildning, erfarenhetsutbyte eller reflektionsmöjligheter i arbetslagen. Vårt nya sätt att arbeta med systematiskt kvalitetsarbete (SKA) känns kunna ge ett mervärde till pedagogernas utveckling och resultatuppföljning inom flera områden.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

4 Hur arbetar jag som rektor med budgetföljsamhet?

I år har det inte varit lätt då ekonomisystemet inte har speglat verkligheten, vet att det jobbas med, men jag är van att kunna följa utfallet och jämföra mot tidigare år regelbundet. Jag tycker att vi gjort det vi kunnat med att anpassa kostymen till budgeten genom neddragning av personal. Vet att jag sagt det tidigare men personalen kämpar och i vår har knappt någon vikarie utanför BoU använts inom mina områden. När det var som tyngst hade vi stor hjälp av förskolans personal då 15-timmarsbarnen togs bort.

Vad gäller ekonomin så ser jag både fördelar och nackdelar med det nya systemet med prislappar. Det blir en tydlighet med en s.k. elevpeng om man kan tydliggöra vad som ingår på ett bättre sätt. Eftersläpningen på 2 år känns horribel då elevtalen snabbt kan förändras. Vi har också svårigheter med att ge elever med särskilda behov riktigt allt som man skulle önska. Personalen är ändå fantastiska och vi kan omfördela resurserna så ingen blir onödigt utsatt men ibland lyser frustrationen igenom när någon elev kräver en person hela tiden och andra får stå tillbaka. Sedan måste man förstås vara varsam med pengarna då de är begränsade och räcker inte till allt man önskar.

Fritids kommer att förändras inför hösten . Lite barn i åk 3 samt åk 2. Vi tänker dra ner från 4 avd till 3. Det kommer att göras en risk- och konsekvensanalys. Man har kunnat erbjuda tjänst både på fritids och i annan verksamhet. Ekonomisk bra lösningar. Vi har en arbetslagsledare som har mandat att omfördela personal. Förskollärare i förskoleklass går in och stöttar på fritids. Överskolning fungerar bra. Man har redan ett samarbete mellan 5-års och 6-års på fritids samt att 5-åringarna hälsar på 6-års.

Daniel Renling, rektor för 4-6 informerade utifrån sin verksamhet*1 Vilka utmaningar ser jag som rektor utifrån styrdokumentet?*

Den största utmaningen som rektor anser jag är att ge personalen förutsättningar att anpassa undervisningen till varje elevs förutsättningar och behov. Vissa elever och elevgrupper är i behov av ett stort antal anpassningar och olika former av stöd. Detta kräver mer av pedagogerna, samtidigt som det ofta är väldigt resurskrävande. Givetvis bidrar det att kommunen är i en ekonomiskt utsatt situation då resurserna bitvis upplevs som för små för att kunna tillgodose alla elevers speciella behov på ett optimalt sätt. Ytterligare en parameter i detta är att mycket händer med eleverna under åren på mellanstadiet. Därför anser jag att det är av stor vikt att bygga en flexibel organisation där man nyttjar pedagogernas styrkor. För att lyckas med detta arbete så är det också av stor vikt att de får vara delaktiga i tjänstefördelningen och fördelandet av resurser.

Från och med nästa läsår är alla klasser på mellanstadiet föränderliga, årskullen ses som en stor klass vilket ska främja och förebygga trivsel och kunskapsinhämtning då det blir möjligt att ändra i grupperna under

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering	Uttragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------	--------------------

terminens gång. De har under några år arbetat på detta sätt på f-3 och senaste läsåret i åk.4 och ser bara fördelar med detta arbetssätt.

2 Hur arbetar jag som rektor med sjuktalen?

Om man ser till den senaste medarbetarenkäten så kan man utläsa att arbetsgemenskapen är väldigt god på mellanstadiet. Detta ser jag som en framgångsfaktor gentemot sjuktalen då det talar för att personalen trivs på sitt jobb. Just trivseln är något som jag ser som väldigt viktigt och en otroligt stor del i att förebygga sjukskrivningar! Därför jobbar vi alla tillsammans för att alla ska fortsätta trivas på sin arbetsplats. Jag försöker också med jämna mellanrum lyfta just styrkan i att vi har så bra stämning på vår arbetsplats.

En annan viktig del i arbetet med sjuktalen anser jag är att jag som ledare är lyhörd och närvarande för att upptäcka negativa spiraler både i mående och arbetsbelastning hos personalen.

Vidare är ju givetvis en stor del i detta arbete att utforma en verksamhet som ger personalen bästa möjlighet som går att arbeta utifrån styrdokumentet. Jag tänker då främst hur vi utformar tjänstefördelningen. Att den är så optimerad som möjligt för att nå måluppfyllelse samtidigt som ingen ska behöva dra ett alldeles för tungt lass.

Detta läsåret har på flera sätt varit väldigt speciellt för personalen (Corona, sjukskrivningar, avstängd personal) vilket givetvis medfört att personalen fått dra ett väldigt tungt lass.

3 Hur arbetar jag som rektor med måluppfyllelsen inom Malå kommuns styrkort?

Det systematiska kvalitetsarbetet är påbörjat i ett nytt format, vilket sannolikt kommer att leda till bättre och tydligare systematik. De olika arbetslagen har kommit olika långt i arbete, både ute i verksamheten och i den aktuella dokumentationen.

4 Hur arbetar jag som rektor med budgetföljsamhet?

Personalen är otroligt duktiga på att täcka upp för varandra vilket håller ner vikariekostnaderna avsevärt. I stort upplever man redan att vi har en relativt slimmad organisation och rätt många elever med behov av stöd i olika former, därför har inga direkta åtgärder vidtagits.

Ulrika Renström, rektor för 7-9, gymnasiet och SFI informerade utifrån sin verksamhet.

Vi har sett över hela verksamheten vart är vi i behov av personal och hur vi kan använda oss av personal i befintlig verksamhet.

Jag vill skapa relationer och se hur jag kan underlätta och skapa en positiv anda för att gå vidare i mina verksamheter.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

Speciellt skapa en lärmiljö som främjar kunskapsinläring för alla. Det finns frånvaro för vissa elever och frågan vi ställer oss - Varför är eleven hemma? Vi vill göra en lärmiljö för kunskapsinläring så att elever känner att kunskap är viktigt, få eleven att känna att det är positivt att vara i skolan.

Skapa en tydlighet för personal så man vet vilken väg vi ska gå. För att få en bra lärmiljö är trygghet och studiero viktigt. Alla, från förskoleklass – åk 9, ska jobba för att få elever som har godkända betyg i åk 9. Utmaningen hänger ihop med styrkortet.

Arbetet med SKA-arbetet tillsammans ser vi som ett levande dokument under hela året.

Sjuktalet

Långtidssjukskrivning är svårt att göra något åt, där finns det rehab planer.

Upplever att det är närvaron ganska bra närvaro.

Vi försöker slimma vår organisation. Vi har elever som vi har lagkrav för med elevstöd. Vi tittar på den befintliga personalen och omfördelar. Vi har de som går i pension som bidrar förändring.

Fjärrundervisningen har funkat bra. Syftet var att testa om det finns svårigheter. Att få testa fullt ut har varit bra för att kunna åtgärda de fel och brister som uppkom utifall det blir långvarig fjärrundervisning. Det goda som har kommit ur Coronatiden både för elever och personal är att de har utökat sin kompetens inom det digitala området. Men det optimala är att alla elever är på skolan. Stämningen är god på 7-9. Introduktionsprogram slås ihop till hösten.

SFI kommer att jobba som det är idag. De har påbörjat ett eget SKA-arbete med egna kompetensdagar, stråvan är att bli en egen enhet.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Informationen godkänns.

BESLUT

- Informationen godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 20

Redovisning av enkät - Förskolan

För första gången har en digital enkät genomförts i förskolan. Tidigare skickades enkäten ut till VH till barn i åldrar 1, 3 och 5 år men denna gång har alla vårdnadshavare erbjudits att svara på enkäten. I projektet har vi även fått enkäten översatt till 10 språk men tyvärr hann översättningarna inte komma till detta år. En översyn av frågorna är gjord utifrån förskolans nya läroplan och den är förenklad till sin utformning jämfört med den tidigare. Efter en diskussion med Anna, från projektet nyanländas lärande, valde vi att inte använda svarsalternativet VET EJ. Varje arbetslag har, på sin planeringsdag senare i februari, tagit del av sin avdelnings svar och analyserat vad resultaten betyder för just dem. Detta är också infört i det systematiska kvalitetsarbetet. Enkäten är också tidigare lagd från maj till februari för att vi ska ha en möjlighet att i rådande läsår beakta föräldrars åsikter.

Svarsfrekvensen låg denna gång på 57,5 % vilket är en ökning från föregående år där vi fick in svar från ca 40 % av vårdnadshavarna.

Överlag visar enkäten på till stor del nöjda föräldrar. En analys av de svarsalternativ som visar på lägre grad av nöjdhet har genomförts. Detta för att fundera om det är någon särskild fråga eller avdelning som får många svarsalternativ där man är mindre nöjd. Där framkommer att vi får fundera på frågan om maten. Ska den vara med, förtydligas?? Vi har haft ett medvetet arbete mot diskriminering och kränkande behandling vilket syns i resultatet i enkäten jämfört med föregående år vilket är mycket roligt att se att arbetet har gett resultat. Där finns också, högst förståeliga kommentarer om lärmiljön på våra provisoriska avdelningar. Detta är snart åtgärdat. I övrigt är det stor bredd gällande frågor och avdelningar och ingen tydlig röd tråd att följa upp.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Redovisningen godkänns.

BESLUT

- Redovisningen godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 21

Dnr 2020.13/08

Redovisning nyanländas lärande

Skolverket har fått i uppdrag av regeringen att genomföra systematiska insatser i syfte att stärka huvudmännens förmåga att på kort och lång sikt erbjuda nyanlända elever en utbildning av hög och likvärdig kvalitet med målet att förbättra förutsättningarna för goda kunskapsresultat.

Med detta som bakgrund var Malå en av Skolverket utvald kommun att jobba i projektet Nyanländas lärande. Projektet pågick 2018-08-01 - 2019-12-31, med ev förlängning till 2020-06-30.

Med projektets åtgärdsplan med de 11 olika insatserna och det beviljade statsbidraget på 5 548 000 kr fanns goda möjligheter att utveckla verksamheten på bred front vilket kommer att gynna alla barn och elever oavsett ursprung.

Skolverket har beslutat att godkänna Malå kommun redovisning utan återkrav.

BESLUTSUNDERLAG

Se Ida Söderströms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Informationen noteras.

BESLUT

Informationen noteras.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 22

Dnr 2020.14/04

Delårsrapport 1 2020 BUN

Avdelningschef har tillsammans med verksamhetsansvariga upprättat förslag till delårsrapport för tiden januari – april år 2020 för barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde.

BESLUTSUNDERLAG

Se Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Delårsrapporten för tiden januari – april år 2020 för barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde godkänns. Delårsrapporten tertial 1 2020 överlämnas för delgivning till kommunstyrelsen.

BESLUT

- Delårsrapporten för tiden januari – april år 2020 för barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde godkänns.
- Delårsrapporten tertial 1 2020 överlämnas för delgivning till kommunstyrelsen.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 23

Dnr 2020.17/04

Information - Gymnasiet

Prislappsmodellen skapar vissa bekymmer för de verksamheter där huvudmannen inte har möjlighet att på egen hand påverka sina kostnader. IKE, inackorderingstillägg och skolskjuts är kostnader där BoU inte har någon möjlighet att påverka genom effektiviseringar eller andra åtgärder. Det är fakturor som ska betalas. Preliminära kostnader för gymnasieskolan är kända flera år i förväg.

Vt. 2020 finns 115 elever, som BoU betalar (I)nter(K)ommunal(E)rsättning till annan huvudman för. 34 av dessa elever lämnar gymnasiet vt -20.

Minst 37 av de elever som lämnar åk 9 detta läsår börjar på en gymnasieskola ht -20 där IKE kommer att utgå. Övriga elever som slutar åk 9 räknar vi med att de kommer att gå introduktionsprogram i Malå.

Utöver de 37 elever ur åk 9 som börjar gymnasiet till hösten tillkommer sannolikt minst 5 elever från Introduktionsprogrammen. Det minsta antal elever som alltså börjar nationella gymnasieprogram på annan ort ht- 20 är således 42 st. Det innebär att det blir en nettoökning av gymnasieelever där IKE ska utgå.

Sammanfattning av nuläge:

Idag 115 elever i "Ungdomsgymnasiet" där IKE till annan kommun utgår
Avgår 34 (går ut åk 3 eller 4)

Tillkommer 37+5= 42 (åk 9 samt IA-Malå)

Nettoökning ht-20 (och därmed även vt-21) med 8 elever

Bedömning

Tilldelad teknisk ram uträknad med hjälp av prislappsmodellen är inte tillräcklig för att täcka faktiska kostnader under åren 2021 och 2022. 2023 kommer prislappsmodellen ikapp de faktiska kostnaderna som finns för gymnasieskolan.

Kostnader och teknisk ram 2020

Den genomsnittliga kostnaden per gymnasielev är för närvarande 142 182 kr.

VT 2020 ($\frac{142\,182\text{ kr} \times 115\text{ elever}}{2\text{ terminer}}$) = 8 175 465 kr

HT 2020 ($\frac{142\,182\text{ kr} \times 123\text{ elever}}{2\text{ terminer}}$) = 8 744 193 kr

Total beräknade årskostnad för IKE, resor och inackorderingstillägg 2020 är 16 919 658 kr.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

Utöver dessa kostnader har vi våra egna introduktionsprogram. 2020 beräknas kostnaden för detta uppgå till 1 996 696.

Totalt: 18 916 354 kr

Den tilldelade tekniska ramen för 2020 var 20 083 000 kr. Kostnaderna beräknas bli 18 916 354 kr. Beräknat överskott för gymnasieverksamheten 1 166 646 kr.

Kostnader och teknisk ram 2021

Den genomsnittliga kostnaden per gymnasieelev är för närvarande 142 182 kr. Antal elever som slutar gymnasiet vt-21 är 42 st. Antal elever som börjar gymnasiet ht-21 är 33 elever

VT 2021 ($\frac{142\,182\text{ kr} \times 123\text{ elever}}{2\text{ terminer}}$) = 8 744 193 kr

HT 2021 ($\frac{142\,182\text{ kr} \times 114\text{ elever}}{2\text{ terminer}}$) = 8 104 374 kr

Total beräknade årskostnad för IKE, resor och inackorderingstillägg 2021 är 16 848 567 kr.

Utöver dessa kostnader har vi våra egna introduktionsprogram. 2021 beräknas kostnaden för detta uppgå till 1 164 309 kr.

Totalt: 18 012 876 kr

Den tilldelade tekniska ramen för 2021 är 15 627 000 kr. Den tekniska ramen minskar således från 2020 till 2021 med 4 456 000.

Den tilldelade tekniska ramen för 2021 är 15 627 000. Kostnaderna beräknas bli 18 012 876 kr. Beräknat underskott för gymnasieverksamheten – 2 385 876kr.

Kostnader och teknisk ram kommande år

År	Teknisk ram	Kostnader	Utfall
2020	20 083 000	18 916 354	+ 1 166 646
2021	15 627 000	18 012 876	- 2 385 876
2022	15 704 000	17 159 784	-1 455 784
2023	15 618 000	15 527 028	+ 90 972

Avslutning

Den genomsnittliga kostnaden per elev gäller för en elev på gymnasiet 2020. Denna summa kan komma att påverkas av en rad faktorer som exempelvis vilken skola eleven väljer, vilket program, eventuella prisuppräknningar med mera. Den enda kostnaden vi själva kan påverka rör våra introduktionsprogram. Den summan för år 2021 beräknas till drygt en miljon kronor. Det är möjligt att köpa även denna tjänst av andra huvudman men så länge vi har fler än 8 elever i gruppen är det billigare att driva den utbildningen i egen regi. Hösten 2020 räknar vi med 21 elever. Samtliga övriga kostnader har vi ingen som helst möjlighet att påverka inom ramen för gymnasieverksamheten. Utan förändrad teknisk ram eller politisk prioritering måste underskottet hämtas in på förskola och grundskola där verksamheten redan gått igenom ett stålbad under slutet av 2019 och där prognosen är att vi

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------	--------------------

under 2021 kommer att ha en ekonomi i balans utifrån prislappsmodellen.

Får vi inte täckning för de kostnader som gymnasiet faktiskt genererar så innebär det i praktiken en nedprioritering av förskola, grundskola samt vuxenutbildningen, verksamheter som vi ofta benämner som viktiga för att behålla och locka fler malåbor till vårt samhälle.

BESLUTSUNDERLAG

Se Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Informationen noteras.

BESLUT

- Informationen noteras.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 24

Dnr 2020.18/61

Beslut - Gymnasieförbund inom Region 10

Frågan om gymnasieutbildning och gymnasieskolor i Region 10, tidigare Region 8, är en fråga som varit uppe till diskussion vid flera tillfällen. Så sent som hösten 2017 ombads kommunerna fatta beslut om hur de ville gå vidare i samverkan inom de gymnasiala utbildningarna men vid det tillfället fanns ingen konsensus i frågan mellan kommunerna och ett fördjupat samarbete lades på is. Under vintern 2019 aktualiserades frågan på nytt av kommunernas skolchefer som menade att kostnaderna för gymnasieutbildning var för höga. Pressade kommunala ekonomier och höga kostnader för gymnasieutbildning gjorde att skolcheferna unisont ville lyfta frågan till skarp diskussion och de menade att åtgärder måste vidtas. 12 december 2020 fattade styrelsen i Region 10 beslut om att det senast 31 mars 2020 ska finnas ett beslutsunderlag tillgängligt för kommunerna. Respektive kommun i Region 10 ska sedan under andra kvartalet fatta beslut om man vill gå in i ett gymnasieförbund.

Utredningen visar att den enda gymnasieskola inom Region 10 som gymnasieelever från Malå för närvarande har dagpendlingsmöjlighet till är Lycksele. Vidare framkommer att för närvarande läser 45 % (Lycksele 35 % och Arvidsjaur 10 %) av Malå kommuns gymnasieelever på någon av de gymnasieskolor som finns inom Region 10. En majoritet av eleverna läser alltså på en gymnasieskola utanför det tilltänkta gymnasieförbundet. Skulle Malå kommun ingå i ett gymnasieförbund samtidigt som Lycksele kommun tackar nej innebär det att vi endast skulle, som det ser ut idag, ha 10 % av eleverna inom vårt eget gymnasieförbund och dessutom till en skola dit det ej finns möjlighet till dagpendling. Samtliga gymnasieskolor inom Region 10 har svårt att fylla sina utbildningsplatser och utbildningsplatserna är dyra. Även om ett gymnasieförbund bildas och Malå kommun väljer att stå utanför så är det sannolikt att våra elever ändå är högst intressanta för dessa gymnasieskolor att ta emot. Går vi med i ett gymnasieförbund kommer Malås elever i första hand att måsta söka till de skolor som ingår i förbundet. Inom Region 10 idag finns gymnasieskolor i Lycksele, Arjeplog, Arvidsjaur, Storuman och Vilhelmina. Vilka av dessa som eventuellt går med i ett förbund är omöjligt att sia om.

BESLUTSUNDERLAG

Se Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Malå kommun ska inte ingå i fortsatt arbete med gymnasieförbund tillsammans med andra kommuner i Region 10.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

FÖRSLAG TILL BESLUT TILL KOMMUNSTYRELSEN

- Malå kommun ska inte ingå i fortsatt arbete med gymnasieförbund tillsammans med andra kommuner i Region 10.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 25

Dnr 2020.19/00

Information - Corona/Covid 19

Coronaviruset Covid 19 härjar i världen och det har såklart också påverkat förutsättningarna för verksamheterna inom Barn- och utbildningsavdelningen. I början på april fick vi ett första bekräftat fall av Covid 19 i verksamheten. För att motverka ryktesspridning valde vi att informera vårdnadshavare om detta. Resten av april fram till påsklovet präglades av hög frånvaro både bland barn och elever men också bland personal. Efter påsklovet fram tills dagens datum har läget stabiliserats. Frånvaron är aningens högre än normalt men läget är inte akut.

Sedan regeringen gick ut med sina första rekommendationer har ett antal åtgärder vidtagits inom BoU:s verksamheter.

- Vi har aktiverat samverkan med skolans krisledningsgrupp och fackförbundens skyddsombud.
- Vi har upprättat en riskbedömning och handlingsplan för arbetsmiljöåtgärder i samverkan.
- Vi deltar i kommunens krisledningsgrupp 3 ggr/vecka.
- Vi träffas i BoU:s krisledningsgrupp två ggr/vecka samt vid behov.
- SFI undervisningen bedrivs på distans.
- Vi har stäng förskolan avseende s k 15-timmars barn.
- Barn- och utbildningskontoret håller stängt för besökare. Ledning och administration nås via telefon och mejl. (Personal och elever i C-huset uppmanas gå via andra ingångar

Gällande personalförsörjning

- Samarbete kring bemanning sker inom barn- och utbildningsavdelningens verksamheter. Organisering och prioritering av resurser sker dagligen.

Gällande informationsåtgärder

- Fakta, information och vägledning sker via Malå kommuns hemsida, SchoolSoft, Tempus samt via mejlutskick
- All information som rör skola läggs ut på SchoolSoft och kommunens hemsida.
- All information som rör förskola och fritids läggs ut på Tempus och kommunens hemsida.

Gällande handhygien

- Informerat barn/elever/medarbetare om vikten av att ha en god handhygien. Vi har vi instruerat barn och elever om hur de ska tvätta

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

händerna. Vi har sett till att det finns goda möjligheter till handtvätt i förskolan och skolan med tillgång till tvål och pappershanddukar.

- Vi har skrivit ut och satt upp affischer om handtvätt.
- Vi har placerat ut handsprit där det inte finns tillgång till tvål och vatten.

Gällande städning

- Vi har utökat städningen i skolans lokaler, framför allt toaletter och ytor som bordsytor, dörrhandtag. Vi torkar av till exempel leksaker, datorer, surf- och lärplattor, tangentbord.
- Ta bort dukar, plastblommor, ljusstakar mm från borden för att lättare kunna hålla rent
- Uppmana att rengöra matbord före- och efter varje måltid

Gällande social samvaro

- Vi har utvidgat avståndet mellan bord i klassrum, matsal och andra utrymmen (där det varit möjligt).
- Vi undviker i möjligaste mån större ansamlingar av barn och elever.
- Vi har beslutat att personalen har digitala möten i stället för fysiska när det gäller 10 personer eller fler. Givetvis kan vi använda oss av digitala lösningar även vid färre deltagare.
- Vi ser över möjligheterna att förlägga verksamhet och raster utomhus.
- Vi har gjort schemaändringar för skollunch för att glesa ut mellan klasserna.
- Vi har gjort individuella bedömningar tillsammans med vårdnadshavare/medarbetare gällande barn/elev/medarbetare med sjukdom som gör hen extra känslig för Corona.
- Vi har uppmanat medarbetare ska undvika trängsel i gemensamma uppehållsrum genom att tex äta och ta rast under olika tider.

BESLUTSUNDERLAG

Se Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Informationen noteras.

BESLUT

- Informationen noteras.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 26

Dnr 2020.20/01

Internkontrollplan 2020

I nämnden 2020-02-10 § 5 beslutades att Internkontrollplan 2020 revideras under rubriken intäktsredovisning för att åtgärda identifierad brist gällande fakturering av tilläggsbelopp.

Internkontrollplan 2020 är reviderad under rubriken intäktsredovisning. I samband med att fakturor för IKE går ut till andra huvudmän skickar BoU-kontoret en elevlista till BoU:s ledningsgrupp. Ledningsgruppen markerar i listan vilka elever som ska faktureras med tilläggsbelopp och BoU-kontoret fakturerar.

BESLUTSUNDERLAG

Se Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Upprättat förslag till internkontrollplan godkänns.

BESLUT

- Upprättat förslag till internkontrollplan godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 27

Dnr 2020.21/02

Redovisning av medarbetarenkät

Vart annat år genomförs en medarbetarenkät för anställda i Malå kommun. Under februari 2020 kom resultaten från den senaste medarbetarenkäten. Utifrån medarbetarenkäten har varje chef/rektorer utarbetat en handlingsplan för arbetsmiljöarbetet för respektive verksamhet/enhet/arbetsgrupp. Dessa handlingsplaner gäller för hela 2020.

Malå kommun / Förskola
Beställda: 34

Antal svarande: 31

Svarsfrekvens: 91,2%

Sammanställning

	6+5	4+3	2+1	Bortfall	Förskola	Malå kommun
Mål och uppdrag	76,6%	14,9%	3,2%	5,2%	5,2	4,6
Information	89,2%	9,7%	0%	1,1%	5,5	5
Medarbetarskap	91,9%	7,7%	0%	0,4%	5,5	5,1
Arbetsgemenskap	81,9%	18,1%	0%	0%	5,4	5,2
Ledarskap	87,1%	9,2%	0,9%	2,8%	5,5	5
Medarbetar- och lönesamtal samt lön	50,3%	19,4%	11,6%	18,7%	4,6	3,9
Hälsa	86,7%	11,7%	1,6%	0%	5,4	5

Malå kommun / Grundskola
Beställda: 62

Antal svarande: 47

Svarsfrekvens: 75,8%

Sammanställning

	6+5	4+3	2+1	Bortfall	Grundskola	Malå kommun
Mål och uppdrag	52,9%	37,2%	4,8%	5,1%	4,5	4,6
Information	80,1%	17%	2,8%	0%	5	5
Medarbetarskap	75,5%	21,8%	1,9%	0,8%	5,1	5,1
Arbetsgemenskap	82,6%	14%	1,3%	2,1%	5,4	5,2
Ledarskap	62,9%	28,3%	4,3%	4,6%	4,8	5
Medarbetar- och lönesamtal samt lön	37,4%	28,9%	19,1%	14,5%	4	3,9
Hälsa	65,4%	25,3%	7,7%	1,6%	4,8	5

Malå kommun / Barn- o utbildningsavd.
Beställda: 110

Antal svarande: 88

Svarsfrekvens: 80%

Sammanställning

	6+5	4+3	2+1	Bortfall	Barn- o utbildningsavd.	Malå kommun
Mål och uppdrag	62,5%	26,3%	4,8%	6,4%	4,8	4,6
Information	82,6%	13,3%	3,8%	0,4%	5,1	5
Medarbetarskap	81,1%	16,8%	1,6%	0,6%	5,2	5,1
Arbetsgemenskap	81,8%	14,5%	1,8%	1,8%	5,4	5,2
Ledarskap	71,4%	19,2%	3,7%	5,7%	5,1	5
Medarbetar- och lönesamtal samt lön	41,6%	25,2%	17,5%	15,7%	4,2	3,9
Hälsa	72,4%	21,2%	5,5%	0,9%	5	5

Det mest positiva svar man kan få inom respektive frågeområde är 6. Siffrorna under kolumnen Förskola/Grundskola/Barn- och

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

utbildningsavdelningen motsvarar ett genomsnitt av samtliga svar inom just det området.

Gemensamt för samtliga frågeområden är att medarbetarna i Barn- och utbildningsavdelningen angett högre poäng i genomsnittet än samtliga medarbetare i Malå kommun. Men det framgår också att den upplevda nöjdheten inom respektive frågeområde är betydligt högre inom förskola än inom grundskola.

BESLUTSUNDERLAG

Se Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Informationen noteras.

BESLUT

- Informationen noteras.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 28

Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Redovisningen godkänns.

BESLUT

Redovisningen godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 29

Redovisning av delegationsbeslut**Delegat****Ärende**

Erik Lindblom

Attestlista

Läsårstider 2020/2021

Charlotte Hultdin

Mål och regler för
feriearbetsverksamheten 2020**BESLUTSUNDERLAG**

Se Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET*Charlotte Hultdin (S):* Informationen noteras.**BESLUT**

- Informationen noteras.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 30

Meddelande

Kommunstyrelsen

Svar på revisionsrapporten
Anpassningsarbete för att nå en ekonomi i
balans – Kommunrevisionen

Kommunfullmäktige

Överföring av investeringsmedel från 2019
till 2020 – Kommunstyrelsen samt barn-
och utbildningsnämndenRiktlinjer och taxor inom förskola och
fritidshem i Malå kommun

Deltagande i sammanträden på distans

Årsredovisning 2019

Beviljande av ansvarsfrihet år 2019 för
barn- och utbildningsnämnden Uppföljning
av samtliga internkontrollplaner 2019Tillhandahållande av barnomsorg på
obekväm arbetstidAvsägelse av politiska uppdrag som
ersättare i kommunstyrelsen samt barn-
och utbildningsnämnden

Skolverket

Beslut om slutredovisning för samverkan
mellan Skolverket och Malå kommun inom
ramen för uppdraget att genomföra
insatser för att stärka utbildningens kvalitet
för nyanlända barn och elever och vid
behov för barn och elev er med annat
modersmål än svenska (U2018/00404/S1)Aktuellt – samordnare för nyanländas
lärande 2020Samordnare för nyanländas lärande –
Redovisade effekter

Pwc

Grundläggande granskning: Barn- och
utbildningsnämnden

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

Myndigheten för
samhällsskydd och
Beredskap

Ny föreskrift om omsorg för barn med
vårdnadshavare i samhällsviktig verksamhet

Malå/Norsjö
Miljö- och byggnämnd

Avregistrering av livsmedelsverksamhet

Avregistrering av livsmedelsverksamhet

Kommunicering inför beslut om riskklassning

Folkhälsomyndig-
heten

Vaccinationsprogram mot HPV till alla barn i
årskurs 5

BESLUTSUNDERLAG

Se Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Informationen noteras.

BESLUT

- Informationen noteras.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------